

**SOPIMUS ERÄIDEN VIESTINTÄ- JA VUOROVAIKUTUSOSAAMISEN YHTEISTEN TUTKINNON OSIEN OPETUKSEN TUOTTAMISESTA****1. Osapuolet****Tuottaja**

Tampereen kaupunki  
Tampereen seudun ammattiopisto Tredu (jäljempänä "Tredu")  
PL 217, 33101 Tampere  
Y-tunnus: 0211675-2

Sopimuksen vastuu- ja yhteyshenkilö: Anni-Maaria Koivunporras, koulutuspäällikkö, puh. 040 8007 669, sähköposti: anni-maaria.koivunporras@tampere.fi

**Tilaaaja**

Ahlmanin koulun Säätiö sr (jäljempänä "Ahlman")  
Ahlmanin koulu  
Hallilantie 24, 33820 Tampere  
Y-tunnus: 0155402-1

Sopimuksen vastuuhenkilö: Jari Yltävä, rehtori, 050 3833 941, jari.yltava@ahlman.fi  
Sopimuksen yhteyshenkilö: Suvi Altio, koulutuspäällikkö, 050 354 1934, suvi.altio@ahlman.fi

Edellä mainitut ovat jäljempänä erikseen myös "Osapuoli" ja yhdessä "Osapuolet".

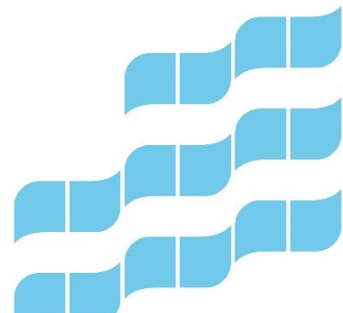
**2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus**

Tällä sopimuksella (jäljempänä "Sopimus") sovitaan viestintä- ja vuorovaikutusosaamisen yhteisiin tutkinnon osiin kuuluvan opetuksen tuottamisesta Ahlmanin opiskelijoille Tredun toteuttamana. Sopimuksen kohteena oleva opetus sisältää osa-alueet:

- Viestintä ja vuorovaikutus äidinkielellä, suomi toisena kielenä, 4 osp
- Suomi toisena kielenä, paikallinen valinnainen, 1 osp.

Opetuksen laajuus on yhteensä 5 osaamispistettä. Lähiopetuksen määrä on 15 tuntia osaamispistettä kohden, yhteensä 75 tuntia. Tämän lisäksi opetukseen sisältyy opettajan henkilökohtaisen sitomattoman työajan osuutta yhteensä 25 tuntia. Sopimuksen mukainen kokonaistuntimäärä on siten 100 tuntia.

Tällä Sopimuksella määritellään palvelun sisältö, toteutus, aikataulu, hinnat, laskutus sekä Osapuolten vastuut ja velvoitteet.



### 3. Sopimuksen voimassaolo, muuttaminen ja irtisanominen

Sopimus tulee voimaan 1.9.2026 ja on voimassa määräaikaisena 31.5.2027 saakka. Sopimus tulee Tredun osalta sitovaksi vasta, kun Tampereen kaupungin Sopimuksen hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Osapuolten tahtotila on toteuttaa sopimuksen mukaista yhteistyötä koko sopimuskauden ajan siihen osallistuvien opiskelijoiden edun mukaisesti. Osapuolet kuitenkin tunnistavat, että yhteistyön tulee olla päätettävissä tarvittaessa. Osapuolet voivat irtisanoa tämän sopimuksen yhteisellä kirjallisella sopimuksella. Irtisanominen astuu voimaan, kun molemmat Osapuolet ovat allekirjoittaneet irtisanomista koskevan sopimuksen.

Sopimukseen tehtävät muutokset ja lisäykset on laadittava kirjallisesti, ja ne tulevat voimaan, kun Osapuolten toimivaltaiset edustajat ovat ne hyväksyneet.

### 4. Yhteistyö sopimuskaudella

Osapuolen tulee viipymättä ilmoittaa kirjallisesti toiselle Osapuolelle kaikista seikoista, joilla on olennaista merkitystä sopimussuhteen tai tämän Sopimuksen mukaisten velvoitteiden täyttämisen kannalta. Sopimuksen mukaista toimintaa ja sen tavoitteita tarkastellaan tarvittaessa. Yhteistyötä koskevia tapauksia voi kutsua koolle kumpi tahansa Osapuoli yhteys- ja vastuuhenkilönsä välityksellä.

Mahdollisesta lukuvuoden 2027-2028 yhteistyön jatkototeutuksesta aloitetaan neuvottelut viimeistään vuoden 2027 helmi-maaliskuun aikana.

### 5. Palvelun sisältö

#### *Opiskelijat ja opetuksen järjestäminen*

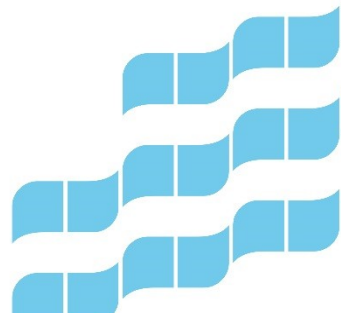
YTO-opintoihin osallistuvat opiskelijat ovat Ahlmanin opiskelijoita, ja he ovat rekisteröityinä Ahlmanin opiskelijahallintojärjestelmään. Opetus toteutetaan yhtenä ryhmänä Osapuolten ennalta sopimina ajan-kohtina. Lähiopetus järjestetään Ahlmanin tiloissa. Opetuskielenä on suomi.

#### *Materiaalit, välineet ja laitteet*

Ahlman vastaa opiskelijoille hankittavista mahdollisista oppikirjoista, työvälineistä, opiskelutarvikkeista ja laitteista siltä osin kuin ne ovat tarpeen opetukseen osallistumiseksi.

#### *HOKS-ohjaus*

Ahlman vastaa opiskelijoidensa henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) ohjauksesta omien opettajiensa ja opinto-ohjaajiensa toimesta.



### *Opetuksen toteutus ja aikataulu*

Opetus toteutetaan lähiopetuksena tiistaisin ja torstaisin. Opetusta annetaan kaksi (2) tuntia kerrallaan, yhteensä neljä (4) tuntia viikossa.

Opetus alkaa syyskuun 2026 alussa ja jatkuu sopimuskauden aikana Osapuolten sopimusyhteyshenkilöiden tarkemmin sopiman lukujärjestyksen mukaisesti. Opetusta ei järjestetä koulujen loma-aikoina.

Opetuksen tarkemmista ajankohdista, mahdollisista muutoksista aikatauluun sekä korvaavista opetuskertoista sovitaan Osapuolten kesken erikseen.

### *Sähköinen alusta ja opetusmateriaalit*

Opetuksessa käytetään sähköisenä alustana Ahlmanin ylläpitämää Teams-ympäristöä. Opetusmateriaalit toimitetaan pääsääntöisesti sähköisessä muodossa.

## **6. Tuntimäärä ja hinnoittelu**

Vuonna 2026 opetusta toteutetaan yhteensä 80 tuntia, josta lähiopetusta on 60 tuntia ja opettajan sitomatonta työaika 20 tuntia. Arvonlisäveroton tuntihinta on 81 euroa. Vuoden 2026 palvelun arvonlisäveroton kokonaishinta on 6 480 euroa.

Vuonna 2027 opetusta toteutetaan yhteensä 20 tuntia, josta lähiopetusta on 15 tuntia ja opettajan sitomatonta työaika 5 tuntia. Arvonlisäveroton tuntihinta on 84 euroa. Vuoden 2027 palvelun arvonlisäveroton kokonaishinta on 1 680 euroa.

Sopimuskauden arvonlisäveroton kokonaishinta on 8 160 euroa. Opettajien matkakustannukset laskutetaan erikseen toteutuneiden kustannusten mukaisesti. Matkakulut eritellään laskulla erikseen.

Sopimuksen ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on alle 10 000 euroa.

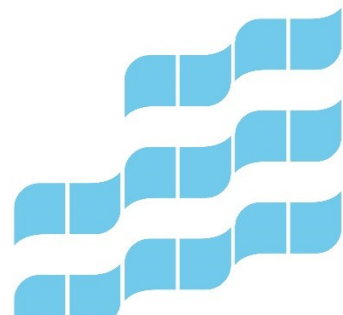
## **7. Laskutus ja maksuehto**

Vuoden 2026 osalta palvelu laskutetaan viimeistään 31.12.2026 ja vuoden 2027 osalta viimeistään 31.5.2027.

Sopimuksen mukaisiin hintoihin lisätään kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukainen arvonlisävero.

Laskutus tapahtuu verkkolaskuna. Laskun maksuaika on kaksikymmentäyksi (21) päivää laskun päiväyksestä.

Jos Ahlman ei maksa laskua viimeistään eräpäivänä, Tredulla on oikeus periä viivästyskorkoa voimassa olevan korkolain mukaisesti sekä kohtuulliset perintäkulut.



Ahlmanin verkkolaskutustiedot:

Verkkolaskuosoite	003701554021
OVT-tunnus	003701554021
Operaattori	OpusCapita Solutions Oy
Välittäjän tunnus	E204503

## 8. Palvelusta vastaava henkilöstö ja käytännön järjestelyt

Palvelua tuottava henkilöstö on virka- tai palvelussuhteessa Tredun, joka vastaa kaikista palvelussuhteeseen liittyvistä kustannuksista ja työnantajavelvoitteista. Tredulla on työnjohto- ja valvontavastuu omaan henkilöstönsä nähden.

Ahlman vastaa siitä, että Tredun opettajat perehdytetään ennen opetuksen alkamista Ahlmanin toimintaan sekä opetuksen toteutusta koskeviin ohjeisiin ja käytäntöihin. Ahlman huolehtii myös siitä, että Tredun opettajille myönnetään tarvittavat käyttäjätunnukset ja käyttöoikeudet Ahlmanin sähköisiin järjestelmiin opetuksen toteuttamisen edellyttämässä laajuudessa, mikäli tämä on tarpeen.

## 9. Alihankinta

Tredu voi käyttää palvelun tuottamisessa alihankkijaa. Tredu vastaa alihankkijan toiminnasta kuten omastaan.

## 10. Vakuutukset

Tredulla tulee olla lakisääteiset ja muut palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset. Vakuutusten tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan. Ahlman vastaa oman toimintansa vakuutuksista.

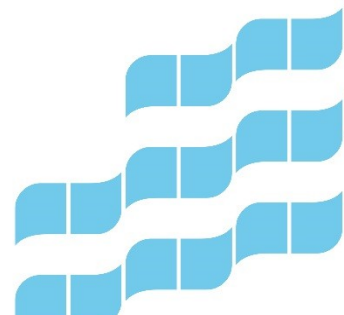
## 11. Virhe, sopimusrikkomus ja sopimuksen purkaminen

Jos jompikumpi Osapuoli havaitsee virheen toisen Osapuolen toiminnassa, suorituksessa tai palvelussa, sen tulee ilmoittaa siitä kirjallisesti toisen Osapuolen vastuuhenkilölle ja yhteyshenkilölle kohtuullisessa ajassa virheen havaitsemisesta tai siitä, kun virhe olisi tullut havaita. Virheilmoituksen vastaanottaneen Osapuolen on vahvistettava ilmoituksen vastaanotto kirjallisesti ilman aiheetonta viivytystä ja ryhdyttävä korjaaviin toimenpiteisiin viimeistään 14 päivän kuluessa ilmoituksen saamisesta.

Kumpikin Osapuoli voi purkaa sopimuksen, jos toinen Osapuoli:

- rikkoo olennaisesti sopimusvelvoitteitaan eikä korjaa rikkomusta 30 päivän kuluessa kirjallisesta huomautuksesta,
- rikkoo Sopimusta toistuvasti, tai
- viivästyy olennaisesti suorituksessaan siten, että Sopimuksen tarkoitus vaarantuu olennaisesti.

Purku on tehtävä kirjallisesti. Purku ei vapauta Osapuolta velvollisuudesta suorittaa ennen purkua syntyneet velvoitteet. Osapuolet neuvottelevat tarvittaessa siirtymäjärjestelyistä.



## 12. Vahingonkorvaus

Osapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta toisen Osapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta. Ellei toisin sovita, Osapuolten korvausvastuu on enintään tämän Sopimuksen laskennallinen arvo. Vastuunrajoitusta ei sovelleta, jos vahinko on aiheutettu tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella taikka jos kyse on immateriaalioikeuksien loukkauksesta tai tietosuojalainsäädännön perusteella määräytyvästä vastuusta pakottavan lainsäädännön mukaisesti.

## 13. Opetusmateriaalin käyttöoikeus

Tredun YTO-opettajan työnantajan toimeksiannosta laatima opetusmateriaali, joka esitetään opetustilanteessa tai julkaistaan oppimisympäristössä, on Tampereen kaupungin ja mahdollisesti opettajan tekijänoikeudella suojattua aineistoa. Materiaali voi sisältää esimerkiksi esityksiä, tehtäviä, luentomuistiinpanoja, digitaalisia sisältöjä tai verkkokurssien sisältöjä. Tekijänoikeus materiaaliin säilyy opettajalla, eikä tämä Sopimus siirrä omistus- tai käyttöoikeuksia Ahlmanille tai kolmansille osapuolille. Kaikki oikeudet, joita ei nimenomaisesti myönnetä tässä Sopimuksessa, pidätetään.

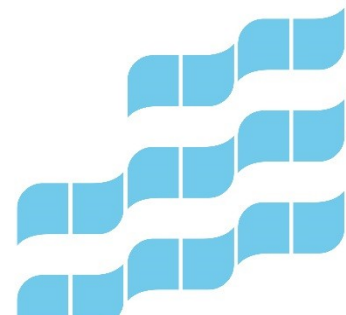
Ahlmanilla on oikeus käyttää kyseistä materiaalia ainoastaan tässä Sopimuksessa sovitun tutkinnon osan osa-alueen opetuksessa, jossa kyseinen YTO-opettaja itse toimii opettajana. Käyttöoikeus on rajattu kyseiseen osa-alueeseen (esimerkiksi Viestintä ja vuorovaikutus äidinkielellä, suomi toisena kielenä, 4 osp), eikä se sisällä oikeutta kopioida, muokata, tallentaa, jakaa tai käyttää materiaalia uudelleen ilman Tampereen kaupungin erillistä kirjallista suostumusta. Käyttöoikeus päättyy automaattisesti kyseisen tutkinnon osan osa-alueen opetuksen päättyessä, ellei toisin ole kirjallisesti sovittu.

Opetustilanteen tallentaminen, mukaan lukien YTO-opettajan esittämän materiaalin tallentaminen, edellyttää erillistä kirjallista suostumusta. Tallenteita ei saa käyttää opetustilanteen ulkopuolella eikä luovuttaa kolmansille osapuolille ilman erillistä sopimusta. Mikäli opetusmateriaalia tallennetaan Ahlmanin sähköisiin oppimisympäristöihin, Ahlman vastaa siitä, että materiaali on suojattu asianmukaisesti eikä sitä käytetä opetustilanteen ulkopuolella. Materiaali on poistettava järjestelmästä opetuksen päättyttyä, ellei toisin ole kirjallisesti sovittu.

## 14. Ylivoimainen este

Ylivoimaiseksi esteeksi (force majeure) katsotaan sellainen Sopimuksen täyttämisen estävä ja Sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota Osapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon Sopimusta tehtäessä ja joka on Osapuolista riippumaton, eikä sen estävää vaikutusta voida poistaa ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa. Tällainen tapahtuma voi olla sota, kapina, sisäinen levottomuus, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energiajakelun keskeytys, lakko tai muu työselkkaus tai tulipalo tai muu vaikutuksiltaan yhtä merkittävä ja epätavallinen Osapuolista riippumaton syy. Myös alihankkijan viivästys, joka johtuu edellä mainituista syistä, katsotaan ylivoimaiseksi esteeksi.

Kumpikaan Osapuoli ei ole vastuussa toiselle Osapuolelle ylivoimaisesta esteestä aiheutuvista vahingoista tai viivästyksistä. Osapuolen, jota ylivoimainen este koske, tulee ilmoittaa esteestä viipymättä kirjallisesti toisen Osapuolen yhteyshenkilölle.



## 15. Salassapito ja tietosuoja

Tredu noudattaa julkisyhteisönä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999) sekä muussa lainsäädännössä olevia salassapitoa ja julkisuutta koskevia säännöksiä.

Osapuolet pitävät toisiltaan saamansa salassa pidettäväksi merkityn tai muuten luottamukselliseksi tai liikesalaisuudeksi katsottavan aineiston salassa eivätkä käytä tietoja muihin kuin Sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Tredulla on kuitenkin velvollisuus noudattaa edellisessä kappaleessa todetun mukaisia velvoitteitaan. Tämä määräys on voimassa myös Sopimuksen päättymisen jälkeen.

Salassapitovelvollisuus ei koske tietoa, joka on yleisesti saatavilla tai julkista tai jonka Osapuoli on saanut laillisesti haltuunsa muuten kuin toiselta Osapuolelta.

Osapuolet huolehtivat omilla vastuualueillaan, että Sopimuksen mukaisessa toiminnassa noudatetaan tietosuojasta annettuja voimassa olevia säädöksiä.

Tietosuojalainsäädännössä tarkoitettuna rekisterinpitäjänä toimii Ahlman, ellei rekisterinpitäjänä ole tietosuojalainsäädännön perusteella pidettävä muuta tahoa.

Koska Tredu käsittelee Ahlmanin opiskelijoiden ja työntekijöiden henkilötietoja tietosuojalainsäädännössä tarkoitettuna henkilötietojen käsittelijänä, ovat Osapuolet sopineet liitteessä 1 tarkemmin henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä ehdoista.

## 16. Erimielisyydet ja sovellettava laki

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti Osapuolten välisin neuvotteluin. Jos erimielisyys ei ratkea neuvotteluin, asia jätetään ratkaistavaksi ensimmäisenä oikeusasteena Pirkanmaan kärjäoikeuteen.

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

## 17. Allekirjoitukset

Tämä Sopimus on allekirjoitettu sähköisesti, ja kumpikin Osapuoli on saanut siitä samansisältöisen kappaleen. Allekirjoituspäivät näkyvät allekirjoitusdokumentista.

Tampereen kaupunki  
Tampereen seudun ammattiopisto Tredu

Ahlmanin koulun Säätiö sr

---

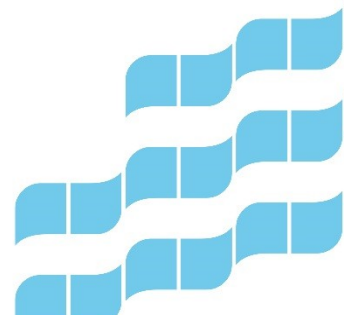
Anni-Maaria Koivunporras  
Koulutuspäällikkö

---

Jari Yltävä  
Rehtori

LIITE

Liite 1: Henkilötietojen käsittelyn ehdot



## LIITE 1

### Henkilötietojen käsittelyn ehdot

#### 1. Soveltaminen

1.1 Näissä ehdoissa määritellään Ahlmania ja Tredua sitovasti ne henkilötietojen käsittelyä koskevat sopimus ehdot sekä rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän velvollisuudet ja oikeudet, joiden mukaisesti Tredu käsittelee Ahlmanin henkilötietoja Ahlmanin puolesta.

1.2 Osapuolet sitoutuvat noudattamaan toiminnassaan Tietosuojalainsäädäntöä sekä käsittelemään henkilö-tietoja hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti.

#### 2. Määritelmät

##### *tietosuojalainsäädäntö*

Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (EU) 2016/679 ja muut tietosuojasäädökset sekä tietosuojaviran-omaisten määräykset.

##### *Ahlmanin henkilötieto*

henkilötieto, josta Ahlman vastaa rekisterinpitäjänä.

Lisäksi tässä liitteessä käytetään tietosuoja-asetuksessa määriteltyjä käsitteitä.

#### 3. Osapuolten roolit Ahlmanin henkilötietojen käsittelyssä

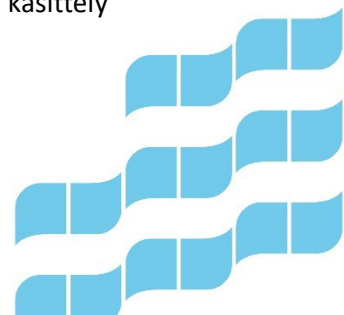
3.1 Ahlman on rekisterinpitäjä, kun se määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot. Käsiteltä-essä Ahlmanin henkilötietoja Tredu on henkilötietojen käsittelijä. Sopimuksessa sovitaan Osapuolten tarkem-mat tehtävät ja vastuut Ahlmanin henkilötietojen käsittelyn osalta.

3.2 Ahlmanin henkilötietojen käsittelyn kohde, kesto, luonne ja tarkoitus, henkilötietojen tyypit ja rekisteröity-jen ryhmät, soveltuvat tietoturvatyömenpiteet, sekä Tredun ja Ahlmanin yksityiskohtaisemmat velvollisuudet ja oikeudet kuvataan tarkemmin tässä *Henkilötietojen käsittelyn ehdot* liitteessä ja sen liitteessä 1 henkilö-tietojen käsittelytoimia koskevassa kuvauksessa.

#### 4. Tredun yleiset velvollisuudet

4.1 Tredu käsittelee Ahlmanin henkilötietoja kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön, Osa-puolten välisen Sopimuksen (Sopimus eräiden viestintä- ja vuorovaikutusosaamisen yhteisten tutkimon osien opetuksen tuottamisesta) ja Ahlmanin antamien ohjeiden mukaisesti.

4.2 Tredu toteuttaa ja dokumentoi riskiä vastaavan turvallisuustason varmistamiseksi asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet torjuakseen ja ehkäistäkseen Ahlmanin henkilötietojen luvattoman ja laitto-man käsittelyn sekä torjuakseen Ahlmanin henkilötietojen tahattoman katoamisen, muuttumisen, tuhoutumi-sen tai vahingoittumisen. Toimenpiteillä Tredu varmistaa, että Ahlmanin henkilötietojen käsittely tapahtuu Sopimuksen vaatimusten ja Ahlmanin ohjeiden sekä tietosuojalainsäädännön



mukaisesti. Toimenpiteillä varmistetaan myös Ahlmanin henkilötietojen käsittelyyn käytettävien järjestelmien ja palveluiden luottamuksellisuus, eheys, saatavuus ja vikasietoisuus.

4.3 Tredun ei käsittele eikä muulla tavoin hyödynnä Sopimuksen perusteella käsittelemiään Ahlmanin henkilötietoja muutoin kuin Sopimuksen mukaisessa tarkoituksessa ja laajuudessa.

4.4 Osapuolten ilmoitukset koskien tietoturvaloukkauksia, tietosuojaa ja henkilötietojen käsittelyä tulee toimittaa tietosuojavastaavalle tai tietosuojasta vastaavalle yhteyshenkilölle.

Tampereen kaupungin/Tredun tietosuojavastaavan sähköpostiosoite on: tietosuojavastaava@tampere.fi.

Ahlmanin tietosuojavastaavan sähköpostiosoite: petteri.kauranen@ahlman.fi.

Osapuolet ilmoittavat kirjallisesti tietosuojavastaavan tai yhteyshenkilön yhteystietojen muutoksista toiselle Osapuolelle.

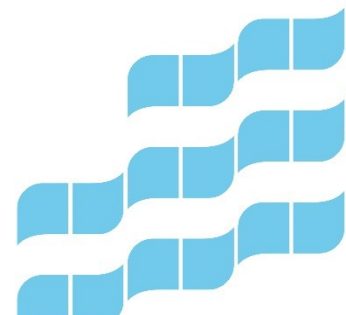
4.5 Tredun tulee viipymättä Ahlmanin pyynnöstä tarjota Ahlmanille kaikki sellaiset Ahlmanin henkilötietojen käsittelyä koskevat tiedot, jotka Ahlman saattaa tarvita (i) täyttääkseen rekisteröityjen oikeudet, sisältäen pääsyoikeudet, (ii) voidakseen varmistua Ahlmanin henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuudesta, ja (iii) noudattaakseen tietosuojaviranomaisten määräyksiä tai ohjeistusta. Tredun osallistuu pyydettyä sovitulla tavalla Ahlmanin vastuulla olevien kuvausten ja muiden dokumenttien, kuten vaikutustenarviointien ja valvontaviranomaisen mahdolliseen ennakkokuulemiseen liittyvien dokumenttien laatimiseen ja ylläpitämiseen. Tredun tekee nämä tehtävät erikseen sovittavilla henkilötyön hinnoilla, ellei muuta sovita.

4.6 Tredun ilmoittaa Ahlmanille viipymättä kaikista rekisteröityjen pyynnöistä, jotka koskevat rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä. Tredun ei itse vastaa näihin pyyntöihin. Tredun avustaa sovitulla tavalla Ahlmania, jotta Ahlman pystyy täyttämään velvollisuutensa vastata näihin pyyntöihin. Pyyntö voi edellyttää Tredulta esimerkiksi avustamista rekisteröidylle tiedottamisessa ja viestinnässä, rekisteröidyn pääsyoikeuden toteuttamisessa, henkilötietojen oikaisemisessa tai poistamisessa, käsittelyn rajoittamisen toteuttamisessa tai rekisteröidyn omien henkilötietojen siirtämisessä järjestelmästä toiseen. Ellei Sopimuksessa ole sovittu mainittujen tehtävien sisällyttämisestä palvelun hintoihin, Tredulla on oikeus laskuttaa Ahlmania erikseen sovittavilla henkilötyön hinnoilla, jos avustaminen aiheuttaa lisäkuluja Tredulle. Tredun on velvollinen ennakolta ilmoittamaan Ahlmanille mahdollisesti aiheutuvista lisäkuluista.

## 5. Ahlmanin ohjeet

5.1 Ahlmanilla on oikeus antaa Tredulle Ahlmanin henkilötietojen käsittelyä koskevia sitovia kirjallisia ohjeita. Ahlman vastaa ohjeiden ylläpidosta ja saatavuudesta. Tredun ilmoittaa ilman aiheetonta viivytystä Ahlmanille, jos Ahlmanin antamat ohjeet ovat puutteellisia tai jos Tredun epäilee niitä lainvastaisiksi.

5.2 Ahlmanilla on oikeus muuttaa, täydentää ja päivittää Tredulle antamia Ahlmanin henkilötietojen käsittelyä koskevia ohjeita. Jos ohjeiden muutoksista aiheutuu Sopimuksen mukaisiin palveluihin liittyviä muita kuin vähäisiä muutoksia, niiden vaikutuksesta sovitaan ennen ohjeiden päivytystä Sopimuksen mukaisessa muutoshallintamenettelyssä.



## 6. Alihankkijat, jotka käsittelevät Ahlmanin henkilötietoja

6.1 Tredu vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuin omastaan. Tredu vastaa siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan henkilötietojen käsittelijälle asetettuja velvoitteita.

## 7. Henkilötietojen käsittelyn sijainti

7.1 Tredulla on oikeus käsitellä Ahlmanin henkilötietoja Euroopan talousalueella (ETA). Lisäksi tietoja on tarvittaessa sallittua käsitellä niiden yhdysvaltalaisen yrityksen palveluissa, jotka ovat sitoutuneet noudattamaan tietosuojakehystä (DPF) ja yritys löytyy tähän liittyen sertifioitujen yritysten listalta. Tällöinkin pääsääntö on se, että palvelimet pitää sijaita ETA-alueella. Näistä linjauksista voidaan poiketa vain rekisterinpitäjänä toimivan Ahlmanin kirjallisella suostumuksella.

## 8. Henkilöstöä koskevat vaatimukset

8.1 Tredu varmistaa, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt, joilla on oikeus käsitellä Ahlmanin henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan Sopimuksessa sovittuja salassapitoehtoja tai heitä koskee lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

8.2 Tredu antaa henkilöstöllensä pääsyn Ahlmanin henkilötietoihin vain siinä määrin, kuin se on tarpeen Sopimuksen tarkoituksen toteuttamiseksi. Tredu varmistaa, että jokainen sen alaisuudessa toimiva henkilö, jolla on pääsy Ahlmanin henkilötietoihin, on tietoinen Ahlmanin henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä velvoitteistaan ja käsittelee niitä ainoastaan Sopimuksen, näiden ehtojen ja Ahlmanin ohjeiden mukaisesti.

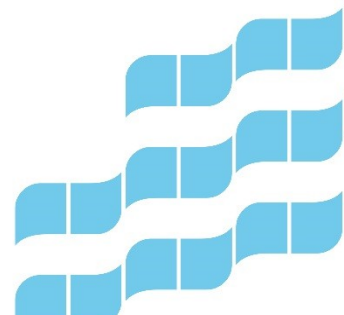
## 9. Henkilötietojen tietoturvaloukkaukset

9.1 Tredun on ilmoitettava Ahlmanille kirjallisesti ilman aiheetonta viivytystä tietoonsa tulleesta Ahlmanin henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta sovitusta palveluajasta riippumatta. Lisäksi Tredun tulee ilmoittaa Ahlmanille ilman aiheetonta viivytystä muista palvelun häiriö- tai ongelmatilanteista, joilla on tai voi olla vaikutuksia rekisteröityjen asemaan ja oikeuksiin. Tredun tulee auttaa Ahlmania varmistamaan, että käsittelyn turvallisuuteen ja tietoturvaloukkauksilmoituksiin liittyviä velvollisuuksia noudatetaan.

9.2 Tredun on annettava Ahlmanille kirjallisesti vähintään seuraavat tiedot Ahlmanin henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta:

- i. tapahtuneen henkilötietojen tietoturvaloukkauksen kuvaus ja henkilötietojen tietoturvaloukkauksen kohteena olleiden tietojen yksilöiminen, mukaan lukien asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät sillä tarkkuudella kuin nämä ovat tiedossa;
- ii. tietosuojavastaavan tai muun vastuuhenkilön nimi ja yhteystiedot, jolta voi saada asiassa lisätietoja;
- iii. kuvaus henkilötietojen tietoturvaloukkauksen todennäköisistä seurauksista; ja
- iv. kuvaus toimenpiteistä, joita Tredu ehdottaa tai joita se on jo toteuttanut henkilötietojen tietoturvaloukkauksen johdosta, ja tarvittaessa toimenpiteet mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi.

9.3 Alkuperäistä ilmoitusta tulee täydentää ilman aiheetonta viivytystä, mikäli Tredu saa tehdyn ilmoituksen jälkeen lisätietoja Ahlmanin henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta.



9.4 Ahlmanin henkilötietojen tietoturvaloukkauksen havaittuaan Tredu ryhtyy viipymättä riittäviin toimenpiteisiin henkilötietojen tietoturvaloukkauksen poistamiseksi ja sen vaikutusten rajoittamiseksi ja korjaamiseksi.

## 10. Henkilötietojen käsittelyä koskeva tarkastusoikeus

10.1 Ahlmanilla on oikeus tehdä tai teettää kolmannella riippumattomalla taholla tarkastus arvioidakseen Tredun ja sen alihankkijoiden näiden henkilötietojen käsittelyn ehtojen sekä Sopimuksessa olevien muiden Ahlmanin henkilötietojen käsittelyä koskevien velvoitteiden noudattamista.

10.2 Tredu takaa Ahlmanille tietosuojalainsäädännön edellyttämät oikeudet Tredun alihankkijoiden tarkastukseen.

10.3 Mahdolliset Ahlmanin suorittamat tarkastukset eivät rajoita Tredun tai sen alihankkijoiden näiden henkilötietojen käsittelyn ehtojen tai Sopimuksen mukaisia velvollisuuksia ja vastuita.

10.4 Kumpikin Osapuoli vastaa omalta osaltaan tarkastuksista aiheutuvista kustannuksista. Jos tarkastuksessa havaitaan olennainen poikkeama näiden henkilötietojen käsittelyn ehtojen tai Sopimuksessa olevien muiden Ahlmanin henkilötietojen käsittelyä koskevien velvoitteiden noudattamisessa, Tredu vastaa poikkeaman löytämiseksi tarvittun tarkastuksen välittömistä kustannuksista.

## 11. Henkilötietojen käsittelyn päätyminen

11.1 Sopimuksen voimassaoloaikana Tredu ei saa poistaa Ahlmanin henkilötietoja ilman Ahlmanin nimenomaista pyyntöä.

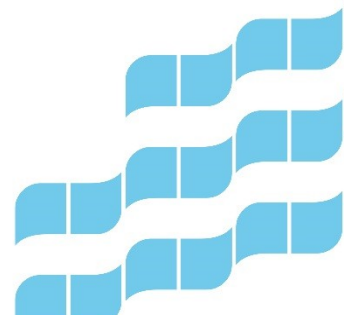
11.2 Sopimuksen päättyessä tai purkautuessa Tredu sitoutuu viivytyksettä Ahlmanin antaman ohjeistuksen mukaisesti joko palauttamaan tai poistamaan Ahlmanin lukuun käsittelemänsä henkilötiedot. Henkilötiedot tulee toimittaa Ahlmanin edellyttämässä muodossa sekä poistaa mahdollisesti olemassa olevat jäljennökset tietoturvalisellä tavalla. Mikäli unionin oikeudessa tai jäsenvaltion lainsäädännössä vaaditaan säilyttämään henkilötiedot, velvollisuutta tietojen poistamiseen ei ole.

## 12. Korvausvastuut henkilötietojen käsittelyssä

12.1 Osapuolen korvausvastuu henkilötietojen käsittelyssä on määritelty tässä *Henkilötietojen käsittelyn ehdot* liitteessä ja soveltuvassa Tietosuojalainsäädännössä. Korvausvastuu henkilötietojen käsittelyssä määräytyy Osapuolen muista korvausvastuista itsenäisenä siten, ettei muista sopimusrikkomuksista maksettuja korvauksia huomioida henkilötietojen käsittelyn korvausvastuun vastuurajoitusta laskiessa ja päinvastoin.

12.2 Tredu on vahingon havaittuaan velvollinen ryhtymään asianmukaisiin toimenpiteisiin vahingon rajoittamiseksi sekä tiedotettava Ahlmania tehdyistä toimenpiteistä.

12.3 Osapuolen vastuu suoraan rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta määräytyy EU:n yleisen tietosuojasetuksen 82 artiklan 4 kohdan tai muussa tietosuojalainsäädännössä olevan vastaavan määräyksen tai tuomioistuimen tuomion taikka viranomaisen päätöksen mukaan.

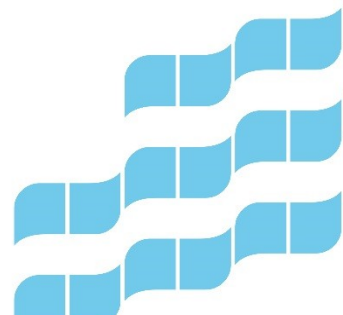


12.4 Mikäli Osapuoli on maksanut rekisteröidylle korvauksen Tietosuojalainsäädännön rikkomisen johdosta aiheutuneesta vahingosta, on tällä Osapuolella oikeus mahdollisten vastuunrajoitusten rajoittamatta periä samaan tietojenkäsittelyyn osallistuneelta toiselta Osapuolelta tämän vahingonkorvausvastuuta vastaava osuus rekisteröidylle maksetusta korvauksesta yleisen tietosuoja asetuksen 82 artiklan mukaisesti. Tämän kohdan 12.4 mukaisesti perittyjä korvauksia ei huomioida Osapuolen korvausvastuun vastuurajoitusta las-  
kiessa.

#### LIITE

Tämä Henkilötietojen käsittelyn ehdot sisältää seuraavan liitteen:

Liite 1: Kuvaus henkilötietojen käsittelytoimista



Liite 1

## KÄSITTELYTOIMIEN KUVAUS

### 1. Osapuolet

Tilaaaja: Ahlmanin koulun Säätiö sr

Tuottaja: Tampereen kaupunki, Tampereen seudun ammattiopisto Tredu

### 2. Dokumentin tarkoitus

Ahlman on tehnyt Tredun kanssa Sopimuksen (Sopimus eräiden viestintä- ja vuorovaikutusosaamisen yhteisten tutkinnon osien opetuksen tuottamisesta), joka koskee sellaista palvelua, jossa Tredu toimii Ahlmanin ylläpitämään henkilökisteriin kuuluvien henkilötietojen käsittelijänä.

Tässä dokumentissa kuvataan käsittelytoimet, joita Tredu henkilötietojen käsittelijänä tekee Ahlmanin puolesta, henkilötietojen tyypit sekä käsiteltävät henkilötiedot.

Henkilötietojen käsittelyssä on noudatettava Tredun ja Ahlmanin välistä Sopimusta sekä Ahlmanin ohjeita.

### 3. Henkilötietojen tyypit ja rekisteröityjen ryhmät

Osapuolet ovat sopineet, että Tredu käsittelee Ahlmanin puolesta Sopimuksessa sovitun palvelun tuottamiseksi seuraavia Ahlmanin henkilökisteriin kuuluvia henkilötietoja:

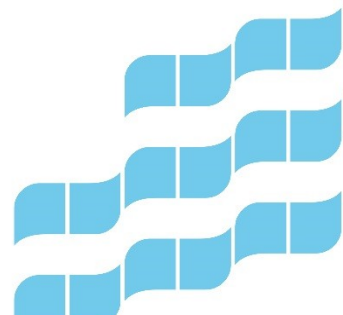
#### Rekisteröityjen ryhmät:

- Ahlmanin opiskelijat, jotka osallistuvat YTO-opintojen lähiopetukseen
- Ahlmanin työntekijät, jotka osallistuvat opetuksen suunnitteluun, toteutukseen tai muutoin ovat osallisina palvelun tuottamisessa.

#### Käsiteltävät henkilötiedot:

##### *Opiskelijoiden osalta:*

- Opiskelijan nimi
- Oppijanumero
- Ryhmätunnus
- Sähköpostiosoite
- Syntymäaika tai henkilötunnus (tarvittaessa)
- Opintojaksoihin liittyvät suoritustiedot ja arvosanat
- HOKS-tiedot (vain siltä osin kuin ne liittyvät opetuksen toteuttamiseen).



*Työntekijöiden osalta:*

- Nimi
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Tehtävänimike.

#### **4. Käsittelyn luonne ja tarkoitus**

Osapuolet ovat sopineet, että Tredu käsittelee Ahlmanin opiskelijoiden ja henkilöstön henkilötietoja Sopimuksen kohteena olevan ammatillisen koulutuksen järjestämiseksi. Ahlman ostaa Tredulta koulutuspalveluita (ammatillista opetusta, ohjausta ja arviointia).

Tredu kirjaa opintosuoritukset suoraan Ahlmanin opiskelijahallintojärjestelmään, jonne Ahlman myöntää Tredun YTO-opettajille opetuksen kannalta välttämättömät käyttöoikeudet.

#### **5. Henkilötietojen käsittelyn kesto**

Tredu käsittelee tässä liitteessä yksilöityjä henkilötietoja vain niin kauan kuin on tarpeen palvelun toteuttamiseksi. Tiedot poistetaan sopimuskauden päätyttyä, ellei lainsäädäntö edellytä pidempää säilytystä tai ellei Ahlman toisin ohjeista.

